

# Intelligenza Artificiale per la Governance Scolastica: Strumenti Pratici per Ottimizzare la Gestione d'Istituto

*Corso intensivo per Dirigenti Scolastici e DSGA: dalla gestione documentale all'automazione dei processi amministrativi*

## Informazioni Generali

- **Durata:** 6 ore (4 ore al mattino, 2 ore al pomeriggio)
- **Orario:** 9:00-13:00 e 14:00-16:00
- **Modalità:**
  - In presenza] (max 100 partecipanti)
  - Streaming in diretta per partecipanti a distanza
- **Destinatari:** Dirigenti scolastici e Direttori dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA)
- **Ente proponente:** Sindacato DirigentiScuola in collaborazione con Athena Formazione

## Obiettivo del corso

Fornire a Dirigenti Scolastici e DSGA gli strumenti pratici per utilizzare l'Intelligenza Artificiale nella gestione quotidiana dell'istituto, con particolare attenzione alla semplificazione amministrativa e alla conformità normativa. Il corso si concentra su soluzioni concrete per ottimizzare i tempi di lavoro della dirigenza e della segreteria.

## Programma di dettaglio

### Sessione Mattutina (9:00-13:00)

1. **L'Intelligenza Artificiale come Supporto alla Dirigenza Scolastica (9:00-9:45)**
  - Come l'Intelligenza Artificiale può semplificare il lavoro del dirigente
  - Strumenti pratici per la gestione quotidiana dell'istituto
  - La tutela dei dati personali nell'era digitale
  - Le novità della normativa europea: cosa cambia per le scuole
  - **Dialogo con i partecipanti:** Quali attività della gestione scolastica richiedono più tempo?
2. **Semplificare l'Analisi dei Documenti Ministeriali (9:45-10:30)**
  - Come estrarre rapidamente le informazioni chiave dalle circolari
  - Analisi veloce di documenti USR e note operative
  - Strategie per gestire la documentazione complessa
  - **Dimostrazione:** Analisi pratica di una recente nota ministeriale
3. **Innovare la Comunicazione Istituzionale (10:30-11:15)**
  - Nuovi strumenti per la redazione di circolari e comunicazioni
  - Preparazione efficace di presentazioni per gli organi collegiali
  - Come personalizzare le comunicazioni per i diversi destinatari
  - **Dimostrazione pratica:** Elaborazione di una circolare per la convocazione del collegio dei docenti

### Pausa caffè (11:15-11:30)

4. **Semplificare il Lavoro della Segreteria (11:30-12:00)**
  - Assistenza nell'analisi dei dati scolastici
  - Supporto operativo al personale amministrativo
  - **Dimostrazione:**
    - Preparazione di un report per il consiglio d'istituto
    - Come utilizzare l'IA come assistente per le attività di segreteria

5. **L'AI a supporto di Dirigenti e DSGA: Microsoft Copilot 365** (12:00-13:00)

*Relatore* **Pepe Cannizzo** – *Responsabile scuole Microsoft Italia*

- Garanzie di privacy e sicurezza
- Soluzioni pratiche per l'amministrazione scolastica
- Supporto alla didattica
- Sessione di domande e risposte (Q&A)

Pausa pranzo (13:00-14:00)

Sessione Pomeridiana (14:00-16:00)

6. **Intelligenza Artificiale Generativa al servizio dell'Istruzione: dalla visione ad alcuni strumenti pratici** (14:00-15:00)

*Relatore* **Emanuele Pozzi** – *Digital Transformation Manager, Google for Education*

- Visione e strategie di Google for Education nell'era dell'IA
- Soluzioni pratiche per l'innovazione scolastica
- Strumenti gratuiti per la gestione amministrativa
- Sessione di domande e risposte (Q&A)

7. **Comunicazione Inclusiva nell'Era Digitale** (15:00-15:30)

- Strumenti per la comunicazione multilingue con le famiglie
- Supporto alla gestione dei BES
- **Caso concreto:** Sistema di comunicazione scuola-famiglia multilingue

8. **Implementazione dell'IA nell'Istituto** (15:30-15:50)

- Linee guida per l'introduzione graduale
- Formazione del personale amministrativo
- Coinvolgimento dello staff di dirigenza

9. **Conclusioni e Prospettive** (15:50-16:00)

- Sintesi delle opportunità presentate
- Riferimenti per approfondimenti
- Domande finali

## Metodologia

Il seminario alterna momenti di presentazione frontale con dimostrazioni pratiche di strumenti e soluzioni immediatamente applicabili nella gestione scolastica. I partecipanti potranno interagire e porre domande sia in presenza che tramite la chat dello streaming.

## Modalità di Partecipazione

- **In presenza:**
  - Posti limitati a 100 partecipanti
  - Possibilità di interazione diretta
  - Networking durante le pause
- **In streaming:**
  - Partecipazione senza limiti di posti
  - Interazione tramite chat moderata
  - Accesso alla registrazione per 30 giorni

## Interverranno

**Peppe Cannizzo – Responsabile scuole Microsoft Italia**



**Emanuele Pozzi – Digital Transformation Manager, Google for Education**



## Formatore

**Paolo Di Monte -**

*ISIS A. Malignani di Udine*

*docente di elettronica presso l'ISIS Malignani di Udine, specializzato in tecnologie avanzate e metodologie didattiche innovative. Ha lavorato come Coordinatore dell'équipe Formativa Territoriale per il Friuli-Venezia Giulia, partecipando a progetti formativi regionali e nazionali, incluso il modulo sull'Intelligenza Artificiale di InnovaMenti Tech su Scuola Futura. Supporta enti e aziende come consulente IT nella transizione al cloud, focalizzandosi sull'integrazione dell'IA con piattaforme low/no code come la Power Platform di Microsoft e sistemi Google. Collabora con vari enti educativi operanti a livello nazionale.*